

Anleitung für das Unterrichtsdiagnostiktool

im Rahmen der Bachelorarbeit von
von Lisa Maria Theobald (1962661)

mit dem Titel

**Auswahl und Implementierung eines Diagnostiktools zur Erfassung und Analyse von
Unterrichtsmerkmalen an beruflichen Schulen**

**im Studiengang Wirtschaftsinformatik
der Fakultät Wirtschaftsinformatik
und Angewandte Informatik
der Otto-Friedrich-Universität Bamberg**

1. Erste Schritte

Die Lehrkraft, welche eine Befragung durchführen möchte, beziehungsweise der Administrator legt die Excel-Datei an einem Ort (z.B. MS Teams) ab, von wo aus jeder, der an der Umfrage teilnehmen soll, Zugriff hat.

Eventuell müssen Sie beim Öffnen des Diagnostiktools Inhalte oder Makros aktivieren.

Anschließend erscheint eine Login-Maske. Die Zugangsdaten für die Lehrkraft lauten:

Benutzername: Admin

Passwort: lehrer1997

Der Zugriff auf alle Tabellenblätter des Diagnostiktools wird gewährleistet. Das Passwort kann jederzeit geändert werden, hierzu später mehr.

2. Erstellung einer Umfrage

Zuerst ist auf dem Tabellenblatt „TITELBLATT“ ein Titelblatt zu erzeugen. Klicken Sie hierzu auf die Schaltfläche „Titelblatt generieren“, ein Fenster öffnet sich. Geben Sie in die vorgegebenen Textfelder die geforderten Daten ein. Bei „Reflexionen“ können Sie mit Hilfe von Kontrollkästchen auswählen, von welchen Personen eine Teilnahme gefordert wird. Über „Titelblatt fertigstellen“ werden Ihre Eingaben gespeichert, welche später auf Ihrer erzeugten PDF-Datei erscheinen.

Auf dem nächsten Tabellenblatt „FRAGEN“ erfolgt die Auswahl der Fragen, welche den Schülerinnen und Schülern gestellt werden. Durch das Aktivieren der Kontrollkästchen rechts neben einer Fragegruppe, wird die Auswahl gespeichert. Auf den Blättern „FRAGEN_H“ und „FRAGEN_L“ können Sie die dazu parallel angelegten Fragen für Hospitanten und die Selbstevaluation sehen. Hier ist jedoch kein Auswählen der Fragen notwendig, da die verschiedenen Personengruppen jeweils die gleiche Art der Frage beantworten sollen und so eine Fehlerquelle vermieden wird. Auf diesen drei Tabellenblätter besteht die zusätzliche Option 20 eigene Fragen hinzuzufügen. Fügen Sie hier Ihre individuellen Fragen auf allen Tabellenblätter ein. Es ist zum einem möglich, dass Sie eine Fragegruppe auswählen, aber auch, dass Sie einzelne Fragen herausgreifen.

Die Tabellenblätter „AUSGEWÄHLTE_F_S“, „AUSGEWÄHLTE_F_H“ und „AUSGEWÄHLTE_F_L“ übernehmen die aktivierten Fragen. Diese Tabellenblätter sind jedoch

weniger relevant für die Lehrkraft und dienen lediglich für die korrekte Durchführung des Diagnostiktools.

Das Blatt „SKALA“ beinhaltet die Antwortmöglichkeiten für die verschiedenen Fragen. Sollte eine andere Skala gewünscht sein, ist sie hier veränderbar. Da das Tool nur fünf Antwortmöglichkeiten bereithält, ist darauf zu achten, dass eine solche Skala auch genutzt wird.

Auf den Tabellenblättern „FRAGEBOGEN_S“, „FRAGEBOGEN_H“ und „FRAGEBOGEN_L“ befinden sich Schaltflächen. Durch das Aktivieren der Schaltflächen erfolgt der Aufruf der Fragebögen für die jeweiligen Teilnehmer. Die Ergebnisse dieser Fragebögen werden auf den Tabellenblättern „ERGEBNISSE“ gespeichert und in den Blättern mit den Namen „AUSWERTUNG“ findet die Bildung der notwendigen Mittelwerte statt. Das Tabellenblatt „BERECHNUNG_DIFF“ dient für die Berechnung der verschiedenen Differenzbeträge zwischen den einzelnen Personengruppen. Die letzten genannten Tabellenblätter sind weniger interessant für die Lehrkraft, sind an dieser Stelle jedoch kurz zu erwähnen.

Das Tabellenblatt „AUSDRUCK“ ist das wohl Relevanteste. Hier sind alle Ergebnisse zu finden. Außerdem sind die eigenen Eingaben von der Erstellung des Titelblatts hier wiederzufinden.

Um die Ergebnisse übersichtlich und komprimiert darzustellen drücken Sie bitte auf die Schaltfläche „unbenutzte Fragen löschen“ oben links. Nicht gewünschte Fragen sind somit ausgeblendet.

Ausgehend von den Ergebnissen des Blatts „AUSDRUCK“ werden zwei Diagramme erzeugt, welche die Ergebnisse graphisch abbilden. Diese befinden sich bei „AUSDRUCK_GRAFIK“. Um die Differenz zwischen den verschiedenen Gruppen graphisch darzustellen, befinden sich auf dem Tabellenblatt „AUSDRUCK_GRAFIK_DIFF“ zwei weitere Diagramme.

Damit ein PDF-Dokument mit ausschließlich einem Klick erstellt werden kann, ist zuvor in Zelle „B22“ der Pfad anzugeben, in welchem das Dokument gespeichert werden soll.

3. Login

Auf dem Blatt „LOGIN“ finden Sie die Benutzernamen und die Passwörter für Admin, Schüler und Hospitant. Hier können jederzeit die Passwörter geändert werden. Bitte merken Sie sich Ihre geänderten Passwörter, ansonsten ist ein Zugriff auf das Diagnostiktool nicht mehr möglich.

Die Standard Login-Daten lauten:

Nutzername	Passwort
Admin	lehrer1997
Schüler	schbsz1
Hospitant	Hos2021

4. Durchführung einer Umfrage

Teilen Sie nun den Schülerinnen und Schülern sowie den Kollegen, welche in Ihren Unterricht hospitieren, die jeweiligen Zugangsdaten mit.

Nach erfolgreichem Einloggen erscheint für die Teilnehmer ein Tabellenblatt, welches mit einer Schaltfläche versehen ist. Durch Anklicken dieser öffnet sich der Fragebogen.

Die Schülerinnen und Schüler erhalten die ihnen zugeordneten Fragen und der Hospitant die seinen.

Nach Abschluss der Evaluation erscheint eine Nachrichtenbox, und es ist auszuwählen, ob dieses Dokument geschlossen werden soll oder nicht. Wenn mehrere Personen an einem Rechner den Fragebogen ausfüllen, ist hier immer „Nein“ anzuklicken, ansonsten schließt sich das Unterrichtsdiagnostiktool.

Auch Sie können beziehungsweise sollten Ihren Fragebogen auf Tabellenblatt „FRAGEBOGEN_L“ ausfüllen. Bei Ihnen erscheint die oben angesprochene Nachrichtenbox nicht, da Sie nach dem Abgeben Ihrer Antworten mit dem Diagnostiktool weiterarbeiten müssen.

5. Auswertung der Ergebnisse

Wenn alle Teilnehmer den Fragebogen ausgefüllt haben, gehen Sie nun wieder auf Tabellenblatt „AUSDRUCK“. Hier sind die Mittelwerte der einzelnen Fragen sowie die Mittelwerte der einzelnen Fragegruppen zu sehen.

Die Liniendiagramme auf den Blättern „AUSDRUCK_GRAFIK“ und „AUSDRUCK_GRAFIK_DIFF“ zeigen für jede Personengruppe eine Linie. Hier wird schnell ersichtlich, ob die verschiedenen Einschätzungen auseinander liegen oder nicht.

Danach kann die Schaltfläche „Pdf speichern“ betätigt werden. Dies erzeugt ein Dokument bestehend aus den Tabellenblättern „AUSDRUCK“, „AUSDRUCK_GRAFIK“ und „AUSDRUCK_GRAFIK_DIFF“. Wurde der PDF-Ausdruck richtig erzeugt, öffnet sich Ihr PDF-Programm und die Datei wird unter ihrem angegebenen Pfad mit dem Namen „Unterrichtsdiagnostik_Datum_Klasse.pdf“ gespeichert. Die Daten für Datum und Klasse werden aus dem ausgefüllten Titelblatt gezogen. Eventuell müssen Sie noch unter Ansicht -> Umbruchvorschau ihre Druckbereiche verändern.

Wurde der PDF-Ausdruck richtig gespeichert, können Sie die Schaltfläche „für nächste Befragung vorbereiten“ anklicken. Aber Vorsicht: Es werden alle eingegebenen Daten (Titelblatt und Ergebnisse) gelöscht! Bitte darauf achten, dass Ihre Ergebnisse der vorangegangenen Befragung gespeichert wurden.

Die ausgewählten Fragen auf dem Tabellenblatt „FRAGEN“ bleiben angekreuzt, da die Möglichkeit gegeben werden soll, die gleichen Fragen über einen längeren Zeitraum zu evaluieren. Sind hier andere Fragen gewünscht, befindet sich auf diesem Tabellenblatt eine Schaltfläche mit dem Namen „Gesamte Auswahl löschen“ und neue Fragen können ausgewählt werden.

Sie können nun, das Programm speichern und schließen.