



An der Otto-Friedrich-Universität Bamberg ist **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** eine **unbefristete Vollzeitstelle** als

**Leitung (m/w/d) des Dezernats Z/IS – Informationssysteme,
Kennziffer T02/2025**

zu besetzen. Die Eingruppierung erfolgt je nach Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen bis EGr. 14 TV-L.

An der Otto-Friedrich-Universität Bamberg stehen in den nächsten Jahren viele spannende Digitalisierungsvorhaben an, die eine große Bedeutung für die Universität haben. Sie reichen von der Einführung eines neuen Campus-Management-Systems bis zur Digitalisierung vielfältiger Verwaltungsprozesse.

Ihre Aufgaben:

- Organisatorische, fachliche und personelle Leitung des Dezernats Z/IS – Informationssysteme, einem engagierten Team von 20 Personen
- Verantwortung für Betrieb, Konfiguration und Monitoring der unterschiedlichen Systeme der Zentralen Universitätsverwaltung
- Förderung und Implementierung von Initiativen zur digitalen Transformation der Gesamteinrichtung
- Gewährleistung der Informations- und Datensicherheit, unter anderem in Zusammenarbeit mit dem Datenschutzbeauftragten
- Verantwortung für die Durchsetzung von internen IT-Richtlinien, -Prozessen und -Verfahren (IT-Compliance)
- Teilnahme und Mitarbeit in verschiedenen universitätsinternen Gremien, insbesondere dem Chief Information Office (CIO)
- Koordination mit anderen IT-Anbietern in der gesamten Universität
- Förderung von Kooperationen zwischen den Hochschulen

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium mit IT-Bezug, Master, Diplom (FH oder Universität) oder eine vergleichbare Qualifikation mit mehrjähriger Berufserfahrung
- Erfahrung im (IT-)Projektmanagement und/oder (IT-)Projekt-Controlling; Idealerweise Kenntnisse der Hochschulprozesse
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit sowie hohe Serviceorientierung
- Sicherheit und Freude an der Findung komplexer Problemlösungen bei der Integration von bestehenden und neuen IT-Lösungen unter Berücksichtigung der rechtlichen Anforderungen und der Bedürfnisse verschiedener Statusgruppen
- Schnelle Auffassungsgabe und Kreativität, um Anpassungsbedarfe an existierenden Prozessen und Organisationsstrukturen zu identifizieren und Lösungsansätze aufzuzeigen
- Fähigkeit konzeptionell und strategisch zu denken

Wir bieten:

- Abwechslungsreiches Arbeitsumfeld mit der Sicherheit des öffentlichen Dienstes
- Büro in einem denkmalgeschützten ehemaligen Adelspalais mitten in einer der schönsten Städte Deutschlands
- Intensive Einarbeitung und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf, flexible Arbeitszeitgestaltung (Gleitzeitregelung) und Home-Office im Rahmen der universitätsinternen Regelung
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Attraktive betriebliche Altersvorsorge des Öffentlichen Dienstes
- Hochmotiviertes, sympathisches Umfeld mit unterschiedlichstem Background
- Ein lebendiges Campusleben in internationaler Atmosphäre

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber (w/m/d) werden bei im Wesentlichen gleicher Eignung und Qualifikation bevorzugt eingestellt.

Die Otto-Friedrich-Universität Bamberg wurde von der Hertie-Stiftung als familiengerechte Hochschule zertifiziert. Sie setzt sich besonders für die Vereinbarkeit von Familie und Erwerbsleben ein.

Für Rückfragen zu den Tätigkeiten wenden Sie sich gerne an Herrn Thomas Behr, Leitung Dezernat Z/IS, unter Tel. 0951/863-1015.

Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen senden Sie bitte bis spätestens **04.02.2025** bevorzugt per E-Mail (zusammengefasst zu einer Datei im PDF-Format, max. 6 MB) unter Angabe der Kennziffer **T02/2025** an die Kanzlerin der Otto-Friedrich-Universität Bamberg, Kapuzinerstraße 16, 96047 Bamberg, E-Mail: kanzlerin@uni-bamberg.de.